

รายละเอียดผลการดำเนินงานของรายวิชา
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สาขาวิชาวิทยาการคำนวณและเทคโนโลยีดิจิทัล
ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2566
มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- รหัส-ชื่อวิชาและจำนวนหน่วยกิต CS1001 การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปในชีวิตประจำวัน
1 หน่วยกิต
- รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) ไม่มี
รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) ไม่มี
- ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์ยุวธิดา ชิวปรีชา
ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบร่วม อาจารย์วรรณช มีภูมิรู้
อาจารย์ณัฐพร นันทจิระพงศ์
อาจารย์นฤดี บุรณะจรรยากุล
อาจารย์เปรมรัตน์ พูลสวัสดิ์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุธีรา พึงสวัสดิ์
- ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน ทุกภาคการศึกษา / ทุกชั้นปีการศึกษา
- สถานที่เรียน ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ อาคารเรียน 2 มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
ภาคปฏิบัติ กลุ่ม 01 อังคาร เวลา 08.30-10.30 น. ห้อง 2-425
ภาคปฏิบัติ กลุ่ม 02 อังคาร เวลา 12.30-14.30 น. ห้อง 2-425
ภาคปฏิบัติ กลุ่ม 03 อังคาร เวลา 14.30-16.30 น. ห้อง 2-425
ภาคปฏิบัติ กลุ่ม 04 พุธ เวลา 08.30-10.30 น. ห้อง 2-425
ภาคปฏิบัติ กลุ่ม 05 พุธ เวลา 10.30-12.30 น. ห้อง 2-425
ภาคปฏิบัติ กลุ่ม 06 พุธ เวลา 14.30-16.30 น. ห้อง 2-425
ภาคปฏิบัติ กลุ่ม 07 พฤหัสบดี เวลา 10.30-12.30 น. ห้อง 2-425
ภาคปฏิบัติ กลุ่ม 08 พฤหัสบดี เวลา 12.30-14.30 น. ห้อง 2-425
ภาคปฏิบัติ กลุ่ม 09 พฤหัสบดี เวลา 14.30-16.30 น. ห้อง 2-425

หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

สัปดาห์	หัวข้อการสอน	จำนวนชั่วโมงตามแผน		จำนวนชั่วโมงสอนจริง		เหตุผล หากมีความ แตกต่างกัน 25 %
		บรรยาย	ปฏิบัติการ	บรรยาย	ปฏิบัติการ	
1	แนะนำ MS-Windows Environment - Windows environment - แนะนำส่วนต่าง ๆ ของ MS-Windows ได้แก่ search - แนะนำโปรแกรม Windows Explorer - การใช้คำสั่งต่าง ๆ เช่น copy, cut, paste, format, create folder	-	2	-	2	
2	การใช้งานระบบอินเทอร์เน็ตเบื้องต้น - พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2560 - แนะนำความรู้เกี่ยวกับอินเทอร์เน็ต - แนะนำบริการสื่อสารข้อมูลแบบต่าง ๆ บนอินเทอร์เน็ต - การสืบค้นข้อมูลบนเว็บไซต์ด้วย Search Engine - การรับส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์	-	2	-	2	

ลำดับที่	หัวข้อการสอน	จำนวนชั่วโมงตามแผน		จำนวนชั่วโมงสอนจริง		เหตุผลหากมีความแตกต่างเกิน 25 %
		บรรยาย	ปฏิบัติการ	บรรยาย	ปฏิบัติการ	
3	การสร้าง Web Page เบื้องต้น - การตั้งชื่อเว็บเพจ - การสร้างตาราง - การจัดรูปแบบข้อความ ได้แก่ ตัวหนา ตัวเอียง ตัวขีดเส้นใต้ ขนาดตัวอักษร สีตัวอักษร ตำแหน่งของตัวอักษร - การนำรูปภาพใส่ในเว็บเพจ - การปรับเปลี่ยนพื้นหลัง	-	2	-	2	
4	การสร้าง Web Page เบื้องต้น (ต่อ) - การเชื่อมโยงไปยังหน้าเอกสารเดียวกัน - การเชื่อมโยงไปยังหน้าเอกสารอื่น ๆ - การเชื่อมโยงไปยังไฟล์ข้อมูลหรือเว็บไซต์อื่น ๆ - การเชื่อมโยงไปยังจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)	-	2	-	2	
5	การใช้งานโปรแกรมประเภท Word Processor เบื้องต้น - การสร้าง บันทึก และแก้ไข - เพิ่มข้อมูล - การใช้แท็บ	-	2	-	2	

ลำดับ	หัวข้อการสอน	จำนวนชั่วโมงตามแผน		จำนวนชั่วโมงสอนจริง		เหตุผลหากมีความแตกต่างเกิน 25 %
		บรรยาย	ปฏิบัติการ	บรรยาย	ปฏิบัติการ	
	<ul style="list-style-type: none"> - การเปลี่ยนรูปแบบตัวอักษร - การสร้างตาราง - ทดลองการใช้งานเพื่อการออกแบบเอกสารที่สวยงาม - การเปิดแฟ้มเอกสารที่มีอยู่แล้วเพื่อทำการเปลี่ยนแปลงแก้ไขเนื้อหาตามที่กำหนด 					
6	การใช้งานโปรแกรมประเภท Word Processor เบื้องต้น (ต่อ) <ul style="list-style-type: none"> - การกำหนดค่าตัวแปรต่าง ๆ ของการจัดหน้ากระดาษ ได้แก่ หัวกระดาษ ท้ายกระดาษ การใส่เลขหน้า - การจัดแบ่งคอลัมน์ - การสร้างแผนผังประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่าง ๆ 	-	2	-	2	
7	ทดสอบภาคปฏิบัติ ครั้งที่ 1	-	2	-	2	
8	สอบกลางภาค (รายวิชานี้ไม่มีจัดสอบกลางภาค)					
9	การใช้งานโปรแกรมนำเสนอผลงาน (Presentation graphic) <ul style="list-style-type: none"> - แนะนำการเรียกใช้บันทึก และออกจากรายการ 	-	2	-	2	

สัปดาห์	หัวข้อการสอน	จำนวนชั่วโมงตามแผน		จำนวนชั่วโมงสอนจริง		เหตุผล หากมีความ แตกต่างกัน 25 %
		บรรยาย	ปฏิบัติการ	บรรยาย	ปฏิบัติการ	
	<ul style="list-style-type: none"> - เครื่องมือต่าง ๆ ในริบบอน (Ribbon) - การสร้าง Slide และการเลือก Layout - การใส่ข้อความใน Layout และการเพิ่มข้อความเอง (Text box, Word art) - การใส่ Shapes / Icons / 3D Model - การใส่รูปภาพในรูปแบบต่าง ๆ - การสร้างตาราง - การใช้ SmartArt เพื่อสร้างแผนผังลำดับงาน / แผนผังองค์กร - สร้างแผนภูมิต่าง ๆ - การวาดรูป (Ribbon : Draw) - การสร้างเทมเพลตจากงานนำเสนอ (Ribbon : Design) 					
10	การใช้งานโปรแกรมนำเสนอผลงาน (Presentation graphic) (ต่อ) <ul style="list-style-type: none"> - การสร้าง Screen Recording เพื่อจัดทำ Video - แนะนำการใส่ Clip Video / Audio 	-	2	-	2	

ลำดับ	หัวข้อการสอน	จำนวนชั่วโมงตามแผน		จำนวนชั่วโมงสอนจริง		เหตุผลหากมีความแตกต่างเกิน 25 %
		บรรยาย	ปฏิบัติการ	บรรยาย	ปฏิบัติการ	
	<ul style="list-style-type: none"> - การตั้งค่าการเคลื่อนไหวของวัตถุบนสไลด์และเอฟเฟกต์ต่าง ๆ - ออกแบบเส้นทางการเคลื่อนไหว - การตั้งค่าการเปลี่ยนสไลด์ - การตั้งค่าเวลาในการนำเสนอ 					
11	รู้จักกับ Internet of Things (IoT) <ul style="list-style-type: none"> - แนวคิดและความหมายของ Internet of Things - บทบาทของ IoT ปัจจุบันสู่อนาคต - IoT กับชีวิตประจำวันและการประยุกต์ใช้ IoT 	-	2	-	2	
12	การใช้งานโปรแกรมประเภท Spreadsheet เบื้องต้น <ul style="list-style-type: none"> - Short key - Transpose - Format as a Table - Custom list - Flash fill - Conditional Formatting 	-	2	-	2	
13	การใช้งานโปรแกรมประเภท Spreadsheet เบื้องต้น (ต่อ)	-	2	-	2	

ลำดับที่	หัวข้อการสอน	จำนวนชั่วโมงตามแผน		จำนวนชั่วโมงสอนจริง		เหตุผลหากมีความแตกต่างเกิน 25 %
		บรรยาย	ปฏิบัติการ	บรรยาย	ปฏิบัติการ	
	<ul style="list-style-type: none"> - การคำนวณโดยใช้สูตร (Formula) - การคำนวณโดยใช้ฟังก์ชัน (Function) SUM, MAX, MIN และ AVERAGE - การสร้างแผนภูมิและกราฟ - การเลือกประเภทของกราฟ - การนำข้อมูลเข้ามาสร้างกราฟ - การกำหนดรายละเอียดกราฟ 					
14	การใช้งานโปรแกรมจัดการฐานข้อมูลเบื้องต้น <ul style="list-style-type: none"> - ลักษณะของฐานข้อมูล - การเรียกใช้และออกจากโปรแกรม - การออกแบบโครงสร้างข้อมูลในตาราง - การกำหนดความสัมพันธ์ระหว่างตาราง - การใช้งานตารางข้อมูล (Table) - การเพิ่ม แก้ไขข้อมูลในตาราง 	-	2	-	2	
15	การใช้งานโปรแกรมจัดการฐานข้อมูลเบื้องต้น (ต่อ)	-	2	-	2	

ลำดับ	หัวข้อการสอน	จำนวนชั่วโมงตามแผน		จำนวนชั่วโมงสอนจริง		เหตุผลหากมีความแตกต่างเกิน 25 %
		บรรยาย	ปฏิบัติการ	บรรยาย	ปฏิบัติการ	
	<ul style="list-style-type: none"> - การใช้งานแบบสอบถาม (Query) - การสร้างแบบสอบถามในมุมมองออกแบบ - การสร้างแบบสอบถามจากหลาย ๆ ตาราง 					
16	ทดสอบภาคปฏิบัติ ครั้งที่ 2	-	2	-	2	
รวมจำนวนชั่วโมงตลอดภาคการศึกษา		-	30	-	30	

2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)

หัวข้อที่ไม่ครอบคลุมตามแผนการสอน	ผลการเรียนรู้ของรายวิชา	แนวทางการแก้ไข

3. ประสิทธิภาพของวิธีการจัดการเรียนรู้และวิธีการประเมินผลที่ดำเนินการเพื่อทำให้เกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs)	ผลที่เกิดกับนักศึกษาตาม CLOs <input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input checked="" type="checkbox"/> ไม่บรรลุ	กิจกรรมการเรียนการสอนตาม CLOs	กิจกรรมการเรียนการสอน <input checked="" type="checkbox"/> เหมาะสม <input checked="" type="checkbox"/> ไม่เหมาะสม	วิธีการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ตาม CLOs	วิธีการประเมิน <input checked="" type="checkbox"/> เหมาะสม <input checked="" type="checkbox"/> ไม่เหมาะสม	แนวทางการพัฒนาปรับปรุงเพื่อให้นักศึกษาบรรลุตาม CLOs หรือแนวทางที่ทำให้มีวิธีการจัดการสอนหรือวิธีการวัดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่เหมาะสม
1. เข้าใจเครื่องมือการใช้งานซอฟต์แวร์สำเร็จรูปประเภทต่าง ๆ เช่น โปรแกรมประมวลผลคำ โปรแกรมตารางการคำนวณ โปรแกรมเพื่อนำเสนองาน เป็นต้นได้	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ	- สอนโดยใช้วิธีการบรรยายเนื้อหา ภาคปฏิบัติการโดยยกตัวอย่างการใช้งาน	<input checked="" type="checkbox"/> เหมาะสม <input type="checkbox"/> ไม่เหมาะสม	การสอบปลายภาค	<input checked="" type="checkbox"/> เหมาะสม <input type="checkbox"/> ไม่เหมาะสม	
2. เลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการศึกษาค้นคว้าได้อย่างเหมาะสม	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ	- ให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติจากตัวอย่างและงานที่ได้รับมอบหมายในคาบปฏิบัติการโดยใช้ความรู้ที่สอนมาปรับในการทำแบบฝึกปฏิบัติ และสามารถเลือกใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับงานที่ได้รับมอบหมาย - มีโจทย์ตัวอย่าง และแบบฝึกปฏิบัติให้นักศึกษาได้	<input checked="" type="checkbox"/> เหมาะสม <input type="checkbox"/> ไม่เหมาะสม	- ประเมินจากวิธีการเลือกใช้เครื่องมือที่เหมาะสมเพื่อใช้ในการแก้ปัญหา และผลงานของนักศึกษาที่ทำแบบฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ - การทดสอบความสามารถในการใช้โปรแกรม - การสอบปลายภาค	<input checked="" type="checkbox"/> เหมาะสม <input type="checkbox"/> ไม่เหมาะสม	

		ฝึกทักษะ คิดวิเคราะห์ และแก้ปัญหาโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ - ให้นักศึกษาวิเคราะห์งานที่ได้รับมอบหมาย นำเสนอการแก้ปัญหา และเลือกใช้เครื่องมือได้อย่างเหมาะสม กิจกรรมนี้ถือเป็นการส่งเสริมและพัฒนาทักษะทักษะกระบวนการคิดตามคุณสมบัตินักศึกษาของบัณฑิตไทยในศตวรรษที่ 21				
3. แสวงหาความรู้ รวบรวมข้อมูล ประมวลผล และ แปลผลข้อมูลได้อย่างเหมาะสม	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ	- แนะนำให้นักศึกษาทำการค้นคว้าด้วยตนเองจากแหล่งค้นคว้าอื่นๆ ที่อาจารย์ผู้สอนแนะนำไว้ใน E-learning - ให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติจริงในห้องปฏิบัติการ โดยทำการหาข้อมูลที่เหมาะสมกับงานที่ทำซึ่งต้องผ่านกระบวนการคิดวิเคราะห์ และการแก้ไขปัญหาเบื้องต้นมาประกอบการจัดทำผลงาน	<input checked="" type="checkbox"/> เหมาะสม <input type="checkbox"/> ไม่เหมาะสม	- ประเมินตามผลงานที่นักศึกษาทำแบบฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ โดยพิจารณาจากวิธีการคิด วิเคราะห์และการแก้ไขปัญหาว่าเหมาะสมหรือไม่ - การสอบปลายภาค	<input checked="" type="checkbox"/> เหมาะสม <input type="checkbox"/> ไม่เหมาะสม	

		<p>กิจกรรมนี้ถือเป็นการส่งเสริมและพัฒนาทักษะทักษะกระบวนการคิดตามคุณสมบัติของบัณฑิตไทยในศตวรรษที่ 21 - จัดรูปแบบกิจกรรมการเรียนการสอนให้เป็นลักษณะของ Blended Learning โดยมีการจัดการเรียนการสอนภายในห้องเรียน และจัดหาสื่อวีดิทัศน์ประกอบการบรรยายและการฝึกปฏิบัติเพื่อนำขึ้น e-learning สำหรับให้นักศึกษาสามารถนำไปทบทวนความรู้ได้ทุกที่ทุกเวลาและตลอดเวลา</p>				
<p>4. ปฏิบัติตนตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของการเรียนในรายวิชาที่กำหนด</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ</p>	<p>- ในคาบแรกของการเรียนการสอน ผู้สอนได้ทำข้อตกลงกับนักศึกษาในเรื่องการลงชื่อเข้าชั้นเรียน การส่งงานที่ได้รับมอบหมายให้ตรงตามกำหนดการวัดและประเมินผล รวมถึงการแต่งกายที่เหมาะสมตามระเบียบ</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> เหมาะสม <input type="checkbox"/> ไม่เหมาะสม</p>	<p>- ความสม่ำเสมอในการเข้าเรียน เพื่อฝึกทักษะทางด้านคอมพิวเตอร์ - การทำแบบฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการโดยส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมายและเงื่อนไขที่อาจารย์ผู้สอนกำหนด</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> เหมาะสม <input type="checkbox"/> ไม่เหมาะสม</p>	

		<p>มหาวิทยาลัย เพื่อส่งเสริมให้ นักศึกษาเคารพ กฎระเบียบของ มหาวิทยาลัย และสังคม - เน้นให้ นักศึกษารู้จัก การประหยัด พลังงาน เคารพ กฎระเบียบการ เข้าใช้ ห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์ และปฏิบัติตาม กฎระเบียบของ มหาวิทยาลัย เช่น การเข้า เรียน การปฏิบัติ ตนในการเข้า สอบ รวมถึง กิจกรรม 7 ส. (สะอาด สะดวก สะอาด สุขลักษณะ สร้างนิสัย สวยงาม สิ่งแวดล้อม) ที่ สอดคล้องกับ เนื้อหาการเรียน การสอนใน รายวิชา เช่น การไม่ทิ้งขยะใน ห้องเรียน ซึ่งถือ เป็นความ รับผิดชอบต่อ สังคม - เน้นการเข้า เรียนให้ตรงเวลา ตลอดจนการ แต่งกายให้ เป็นไปตาม</p>			
--	--	---	--	--	--

		ระเบียบของมหาวิทยาลัย - กำหนดเวลาและคะแนนสำหรับการส่งงานที่มอบหมายไป เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาส่งงานตรงเวลา				
5. เข้าใจคุณธรรมจริยธรรมในการใช้งานคอมพิวเตอร์ โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมโดยรวม	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ	สอนโดยใช้วิธีการบรรยายเนื้อหาภาคปฏิบัติการและใช้สื่อวีดิทัศน์เป็นตัวช่วยในการนำเสนอให้นักศึกษาได้ตระหนักถึงหลักการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมเพื่อเป็นการเคารพสิทธิและหน้าที่ความเป็นพลเมืองดี	<input checked="" type="checkbox"/> เหมาะสม <input type="checkbox"/> ไม่เหมาะสม	การสอบปลายภาค	<input checked="" type="checkbox"/> เหมาะสม <input type="checkbox"/> ไม่เหมาะสม	
6. ใช้งานซอฟต์แวร์สำเร็จรูปประเภทต่าง ๆ เช่น โปรแกรมประมวลผลคำ โปรแกรมตารางการคำนวณ โปรแกรมเพื่อการนำเสนองาน เป็นต้นได้อย่างสร้างสรรค์และรู้เท่าทัน	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ	- มีโจทย์ และแบบทดสอบปฏิบัติให้นักศึกษาได้ฝึกทักษะ คิดวิเคราะห์ และแก้ปัญหาโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ - ให้นักศึกษาวิเคราะห์งานที่ได้รับมอบหมาย นำเสนอการแก้ปัญหา และเลือกใช้เครื่องมือได้อย่างเหมาะสม	<input checked="" type="checkbox"/> เหมาะสม <input type="checkbox"/> ไม่เหมาะสม	การทดสอบความสามารถในการใช้โปรแกรม	<input checked="" type="checkbox"/> เหมาะสม <input type="checkbox"/> ไม่เหมาะสม	

<p>7. ประยุกต์การใช้งานซอฟต์แวร์สำเร็จรูปประเภทต่าง ๆ เช่น โปรแกรมประมวลผลคำ โปรแกรมตารางการคำนวณ โปรแกรมเพื่อนำเสนองาน เป็นต้น ในชีวิตประจำวันตามกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ</p>	<p>- สอนโดยใช้วิธีการบรรยายเนื้อหา ภาคปฏิบัติการ โดยยกตัวอย่างการใช้งาน - ให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติจากตัวอย่างและงานที่ได้รับมอบหมายในคาบปฏิบัติการ โดยใช้ความรู้ที่สอนมาปรับในการทำแบบฝึกปฏิบัติ และสามารถเลือกใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับงานที่ได้รับมอบหมาย กิจกรรมนี้ถือเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง ตามคุณสมบัติของบัณฑิตไทยในศตวรรษที่ 21 กิจกรรมนี้ถือเป็นการบูรณาการงานสร้างสรรค์กับการเรียนการสอน</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> เหมาะสม <input type="checkbox"/> ไม่เหมาะสม</p>	<p>การทำแบบฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการฯ รวมถึงผลสัมฤทธิ์ของงานที่ได้รับมอบหมาย</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> เหมาะสม <input type="checkbox"/> ไม่เหมาะสม</p>	
---	--	---	--	---	--	--

4. ประสิทธิภาพของการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะศตวรรษที่ 21 (4Cs)

ทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 (4Cs) ที่ต้องพัฒนา	วิธีการจัดการเรียนรู้	วิธีการประเมินผล	ผลลัพธ์การเรียนรู้	แนวทางการปรับปรุง
C1 = Critical Thinking and Problem Solving คิดวิเคราะห์แก้ไขปัญหา	- มีโจทย์ตัวอย่างและแบบฝึกปฏิบัติให้นักศึกษาได้ฝึกทักษะ คิดวิเคราะห์ และแก้ปัญหาโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์	- ประเมินตามผลงานที่นักศึกษาทำแบบฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ โดยพิจารณาจากวิธีการคิด วิเคราะห์และการแก้ไขปัญหาว่าเหมาะสมหรือไม่	CLOs 1, CLOs 3	
	- การทดสอบความสามารถในการใช้โปรแกรมก่อนสอบกลางภาคและก่อนสอบปลายภาค	- การทดสอบความสามารถในการใช้โปรแกรมก่อนสอบกลางภาคและก่อนสอบปลายภาค	CLOs 1	
C2 = Creativity and Innovation คิดนอกกรอบและคิดต่อยอดเป็นความคิดสร้างสรรค์	- ให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติจากตัวอย่างและงานที่ได้รับมอบหมายในคาบปฏิบัติการโดยใช้ความรู้ที่สอนมาปรับในการทำแบบฝึกปฏิบัติ และสามารถเลือกใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับงานที่ได้รับมอบหมาย	- ประเมินตามผลงานที่นักศึกษาทำแบบฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ โดยพิจารณาจากวิธีการคิด วิเคราะห์และการแก้ไขปัญหาว่าเหมาะสมหรือไม่	CLOs 2	
C3 = Communication การสื่อสารได้อย่างถูกต้อง การติดต่อสื่อสาร	- สอนโดยใช้วิธีการบรรยายเนื้อหาภาคปฏิบัติการ และใช้สื่อวีดิทัศน์เป็นตัวอย่างในการนำเสนอให้นักศึกษาได้ตระหนักถึงหลักการใช้	- ประเมินจากความสม่ำเสมอในการเข้าห้องปฏิบัติการฯ เพื่อฝึกทักษะทางด้านคอมพิวเตอร์	CLOs 4	- ในแต่ละคาบของการสอน ได้เปิดโอกาสให้นักศึกษาซักถามข้อสงสัย และแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับหัวข้อต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง - นักศึกษาสามารถขอคำปรึกษาจากอาจารย์ผู้สอนเป็นการส่วนตัวได้ผ่านแอปพลิเคชัน MS-Teams

	เทคโนโลยีที่เหมาะสม			
	- มีการมอบหมายงานให้นักศึกษาตามหัวข้อที่กำหนด โดยนักศึกษาต้องนำความรู้ที่ได้เรียนและศึกษาในคาบเรียนมาพัฒนางาน	- การทำแบบฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการฯ รวมถึงผลสัมฤทธิ์ของงานที่ได้รับมอบหมาย	CLOs 2	
C4 = Collaboration การทำงานร่วมกับผู้อื่น การร่วมมือร่วมใจ	- ในคาบแรกของการเรียนการสอน ผู้สอนได้ทำข้อตกลงกับนักศึกษา ในเรื่องการเข้าเรียน เคารพกฎระเบียบ การเข้าใช้ห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์ การปฏิบัติตนในการเข้าสอบ การแต่งกายที่เหมาะสมตามระเบียบ มหาวิทยาลัย เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษา เคารพกฎระเบียบของมหาวิทยาลัย และสังคม	- ประเมินจากความสม่ำเสมอและการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน	CLOs 4	- ชี้แจงแนวปฏิบัติสำหรับการเข้าเรียน รายวิชา CS1001 และการเข้าสอบภาคปฏิบัติ รายวิชา CS1001 ในคาบแรกของการเรียนการสอน และย้ำเตือนนักศึกษาให้ปฏิบัติตาม

หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. สรุปผลการจัดการเรียนการสอน

สรุปผลการจัดการเรียนการสอนในรายวิชา	จำนวนนักศึกษา
1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน (ณ วันหมดกำหนดการเพิ่มถอน)	300
2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา	300
3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)	0

2. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด) : จำนวนและร้อยละของนักศึกษาในแต่ละระดับคะแนน

ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน N = 293 (ไม่คิด W, F(ขาดสอบ))	ร้อยละ
A	194	66.21
B+	24	8.19
B	24	8.19
C+	27	9.22
C	15	5.12
D+	5	1.71
D	2	0.68
F	2	0.68
F (ขาดสอบ)	7	2.39

ระบุผลการเรียนรู้หัวข้อย่อยตามแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ของรายวิชา (Curriculum Mapping) ที่กำหนดในหลักสูตร โดยกำหนดการตัดเกรด ตามช่วงคะแนนต่อไปนี้

เกรด	ช่วงคะแนน
A	80-100
B+	75-79
B	70-74
C+	60-69
C	50-59
D+	45-49
D	40-44
F	0-39

3. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ ไม่มี

4. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

4.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน:

ระยะเวลาที่ใช้ในแต่ละหัวข้อ อาจน้อยกว่าที่กำหนดไว้ เนื่องจากมีวันหยุดเกินกว่าที่คาดไว้

4.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้:

ไม่มี

5. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
<p>ในระหว่างการเรียนการสอน มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ โดยพิจารณาจากการสอบถามนักศึกษาการตรวจผลงานของนักศึกษา ผลการทดสอบภาคปฏิบัติครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2 ซึ่งภายหลังการออกผลการเรียนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ดังนี้</p> <p>- มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา เป็นคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบ วิธีการให้คะแนนสอบ และพิจารณาผลสอบ รวมถึงการทำแบบรายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ โดยมีคณะกรรมการวิชาการประจำคณะฯ เป็นผู้พิจารณา</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● มีการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อพิจารณาข้อสอบปลายภาค รวมถึงพิจารณาวิธีการให้คะแนน ● มีการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อพิจารณาผลการเรียนรายวิชา และส่งให้คณะกรรมการวิชาการประจำคณะฯ พิจารณาอีกครั้ง ซึ่งสรุปผลว่าเป็นไปตามที่อาจารย์ผู้สอนกำหนดไม่มีการปรับแก้ไขใด ๆ ● มีการทำแบบรายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้

หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนการสอนและสิ่งอำนวยความสะดวก (ถ้ามี)

ปัญหา	ผลกระทบต่อการเรียนรู้
ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตภายในมหาวิทยาลัยไม่มีเสถียรภาพ บ่อยครั้งที่เปิดใช้งานไม่ได้ หรือล่าช้าผิดปกติ	ทำให้ขาดประสิทธิภาพในการเรียนการสอน
ระบบ E-learning สามารถเข้าใช้งานได้ แต่บ่อยครั้งที่ไม่สามารถ Upload ไฟล์ขึ้นไปบนระบบได้	นักศึกษาไม่สามารถส่งงานที่ได้รับมอบหมายได้ ทำให้ขาดประสิทธิภาพในการเรียนการสอน
เอกสารประกอบการสอนในรายวิชาอยู่ใน E-learning	เนื่องจากการเรียนการสอนในรายวิชา ต้องฝึกปฏิบัติกับเครื่องคอมพิวเตอร์ตลอดเวลา การที่นักศึกษาต้องอ่านเอกสารประกอบการสอนใน E-learning ไปพร้อม ๆ กับฝึกปฏิบัติ ก่อให้เกิดความล่าช้าในการสอน และทำให้นักศึกษาตามบทเรียนไม่ทัน

2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)

ปัญหา	ผลกระทบต่อการเรียนรู้
มหาวิทยาลัยมีวันหยุดประจำปีตรงกับตารางเรียนของนักศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> - บางกลุ่มเรียนต้องหาเวลาสอนชดเชยให้กับนักศึกษา ซึ่งเป็นไปด้วยความยากลำบาก - นักศึกษาบางคนอาศัยโอกาสดังกล่าวในการหยุดเรียนยาว ทำให้นักศึกษาที่ขาดเรียนในคาบดังกล่าวตามบทเรียนไม่ทัน และไม่สามารถทำแบบทดสอบได้
มหาวิทยาลัยมีการมอบหมายภาระงานอื่น ๆ ให้อาจารย์ผู้สอนดำเนินการในช่วงเวลาที่มีการเรียนการสอนในรายวิชา	อาจารย์ผู้สอนต้องวางแผนการสอนร่วมกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบร่วมใน Section ดังกล่าวใหม่ เนื่องจากเป็นสถานการณ์เฉพาะกิจที่ไม่ได้มีการกำหนดไว้ล่วงหน้า
นักศึกษาติดธุระส่วนตัวไม่สามารถมาเรียน/สอบปฏิบัติในคาบดังกล่าวได้ มักจะมาเรียน/สอบปฏิบัติร่วมกับนักศึกษากลุ่มอื่น	อาจารย์ผู้สอนประสบปัญหาในการเก็บรวบรวมคะแนน เนื่องจากรายวิชานี้มีอาจารย์ผู้สอนหลายท่าน จึงไม่อนุญาตให้นักศึกษามาเรียนร่วม/สอบปฏิบัติร่วมกับนักศึกษากลุ่มอื่นโดยพลการ (ต้องได้รับอนุญาตจากอาจารย์ผู้สอนหรือให้คณะต้นสังกัดทำเอกสารคำร้องขอความอนุเคราะห์แล้วเท่านั้น)
นักศึกษายังไม่ได้ชำระค่าลงทะเบียนเรียน ทำให้ไม่มีรายชื่อเข้าชั้นเรียน	อาจารย์ผู้สอนประสบปัญหาในการเก็บรวบรวมคะแนนเนื่องจากไม่มีรายชื่อของนักศึกษาในระบบการลงทะเบียน

หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แนบเอกสาร)

1.1 ข้อวิพากษ์สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

ข้อเสนอแนะเพื่อเป็นข้อมูลให้อาจารย์นำไปปรับปรุงการเรียนการสอน

- ไม่อยากให้สั่งการบ้านที่เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ เพราะบางคนที่บ้านไม่มีคอมพิวเตอร์ แล้วสอบบางเรื่องไม่สามารถกลับไปฝึกที่บ้านได้
- อาจารย์ดู เวลาเรียนตามไม่ทัน

- บรรยายและทำการสอนไว้ นักศึกษาทำตามไม่ทัน พอตามไม่ทันก็ต้องถามเพื่อน ก็เลยต้องเสียเวลาตามหลังไปอีก ควรทำการบรรยายช้าลง

ข้อเสนอแนะเพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงเนื้อหารายวิชา

ไม่มี

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ เช่น สภาพห้องเรียน โสตทัศนอุปกรณ์ ห้องสมุด ฯลฯ

- ควรตรวจสอบอุปกรณ์ดี ๆ เช่น เม้าส์ค้าง คีย์บอร์ดใช้ไม่ได้ เป็นต้น
- ตรวจสอบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต บางครั้งใช้งานไม่ได้ สัญญาณอินเทอร์เน็ตไม่เสถียร (4)
- คอมพิวเตอร์ที่มหาวิทยาลัยเวอร์ชันเก่า
- ยากได้เก้าอี้ที่ไม่สูงเกินกับโต๊ะคอมพิวเตอร์

1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 1.1

ได้มีการร่วมพูดคุยกับอาจารย์ผู้สอนร่วมในรายวิชาในประเด็นดังกล่าว แต่เห็นพ้องต้องกันว่าพื้นฐานทางคอมพิวเตอร์ของนักศึกษาอาจจะแตกต่างกัน และเนื้อหาวิชาก็เหมาะสมแล้วกับระยะเวลาที่กำหนด เนื่องจากเป็นรายวิชาที่มีการสอนในภาคปฏิบัติรวมถึงประสิทธิภาพของเครื่องคอมพิวเตอร์ในห้องปฏิบัติการค่อนข้างเก่า จึงเป็นการยากที่จะควบคุมสถานการณ์ดังกล่าว แต่ได้พยายามปรับรูปแบบการสอน รวมถึงรูปแบบงานให้สอดคล้องกับการเรียนการสอนโดยยังคงมาตรฐานการเรียนของรายวิชาให้ได้มากที่สุด

2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

2.1 ข้อวิพากษ์สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

ไม่มี

2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 2.1

ไม่มี



มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
แบบรายงานผลการประเมินการสอนรายบุคคล ภาคการศึกษา 1/2566

เรียนรู้ออนไลน์
เรียนรู้เพื่อรับใช้สังคม

อาจารย์รหัส : 1123 ชื่อ-นามสกุล : อาจารย์ณฤดี บุรณเจรยาภกุล

สาขาวิชา/คณะ : วิทยาการคำนวณและเทคโนโลยี
ดิจิทัล/วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ตอนที่ 1 ข้อมูลรายวิชาที่ประเมิน

รหัสรายวิชา : CS1001	ชื่อรายวิชา : การใช้โปรแกรมในชีวิตประจำวัน/APPLICATION SW IN DAILY
กลุ่มที่สอน : 08	การเรียนการสอน : ปฏิบัติ จำนวนนักศึกษาประเมิน : 14 คน

ตอนที่ 2 นักศึกษาประเมินตนเอง

1. นักศึกษาได้รับประมวลการสอน	ได้ : 92.86 %	ไม่ได้ : 7.14 %	
2. การเข้าเรียนของนักศึกษา	13 - 15 ครั้ง : 85.71 %	10 - 12 ครั้ง : 14.29 %	น้อยกว่า 10 ครั้ง : .00 %

ตอนที่ 3 นักศึกษาประเมินการสอน

ข้อคำถาม	ค่าเฉลี่ย	แปลผล	S.D.
1. มีการเตรียมการสอน	4.93	ดีมาก	.26
2. มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ และวิธีปฏิบัติการ	4.93	ดีมาก	.26
3. เข้าสอนตรงเวลา	5.00	ดีมาก	.00
4. ให้ความสำคัญ และดูแลปฏิบัติการของนักศึกษาตลอดชั่วโมงปฏิบัติการ	4.93	ดีมาก	.26
5. ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษาแก้ปัญหาด้วยตนเองขณะปฏิบัติการ	4.93	ดีมาก	.26
6. ตอบข้อสงสัยกับนักศึกษาอย่างชัดเจน	4.93	ดีมาก	.26
7. ใช้วิธีการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย สอดคล้องเหมาะสมกับลักษณะงานและการเรียนรู้	4.86	ดีมาก	.35
8. มีการสร้างบรรยากาศในการเรียนที่ดี	4.86	ดีมาก	.35
ผลการประเมินผู้สอนเฉลี่ย			
	4.92	ดีมาก	.25
9. ความเพียงพอของเครื่องมือ อุปกรณ์ต่างๆ ในห้องปฏิบัติการ	4.93	ดีมาก	.26
10. เครื่องมือ อุปกรณ์ต่างๆ มีสภาพพร้อมในการใช้งาน	4.79	ดีมาก	.56
ผลการประเมินสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เฉลี่ย			
	4.86	ดีมาก	.41
ผลการประเมินเฉลี่ย			
	4.91	ดีมาก	.28

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะจากผู้เรียน

- ไม่มีข้อเสนอแนะจากผู้เรียนในข้อที่ 1
- ไม่มีข้อเสนอแนะจากผู้เรียนในข้อที่ 2
- ไม่มีข้อเสนอแนะจากผู้เรียนในข้อที่ 3

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงานของรายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุง	ผลการดำเนินการ
จัดรูปแบบการเรียนการสอนที่รองรับสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัส COVID-19 โดยในส่วนของการทำงานแบบฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการฯ ให้รองรับนักศึกษาที่ไม่สามารถทำแบบฝึกหัดภาคปฏิบัติการได้ กล่าวคือ สร้างแบบฝึกหัดในรูปแบบข้อเขียนสำหรับนักศึกษาไม่มีเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนตัวหรือมอบหมายชิ้นงานอื่น ๆ ที่นักศึกษาสามารถทำบนโทรศัพท์มือถือ หรือ iPad ได้ทั้งนี้ แบบฝึกหัดดังกล่าว สามารถวัด	ดำเนินการปรับปรุงเนื้อหาในหัวข้อเรื่องดังกล่าวในระบบ E-learning เรียบร้อยแล้ว แต่ในภาคการศึกษานี้ ไม่มีนักศึกษาคนใดต้องทำแบบฝึกหัดในรูปแบบข้อเขียน

ทักษะความรู้ที่จำเป็นสำหรับการเรียนการสอนได้เทียบเท่ากับการทำแบบฝึกปฏิบัติ	
จัดรูปแบบการเรียนการสอนที่รองรับสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัส COVID-19 โดย ในส่วนของ การทดสอบความสามารถในการใช้งานโปรแกรม ให้รองรับนักศึกษาที่ไม่สามารถทดสอบภาคปฏิบัติได้ กล่าวคือ สร้างแบบทดสอบในรูปแบบข้อเขียนสำหรับนักศึกษาไม่มีเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนตัว ทั้งนี้ แบบทดสอบดังกล่าว สามารถวัดทักษะความรู้ที่จำเป็นสำหรับการสอบได้เทียบเท่ากับการสอบภาคปฏิบัติ	ดำเนินงานปรับปรุงเนื้อหาในหัวข้อเรื่องดังกล่าวในระบบ E-learning เรียบร้อยแล้ว แต่ในภาคการศึกษานี้ ไม่มีนักศึกษาคนใดต้องทำการทดสอบความสามารถในการใช้งานโปรแกรมในรูปแบบข้อเขียน
ในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2566 นักศึกษาสามารถกลับมาเรียน On site ในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ได้อย่างสมบูรณ์ จึงจัดให้มีการเข้าร่วมสนับสนุนการสอนรายวิชาของเจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ กล่าวคือเจ้าหน้าที่ดูแลตรวจตราอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้สามารถดำเนินการใช้งานได้ในการเรียนการสอนหากตรวจสอบพบความผิดปกติที่เครื่องคอมพิวเตอร์ที่นักศึกษากำลังใช้งานอยู่ จะได้สามารถแก้ไขปัญหาในการใช้งานต่าง ๆ ให้กับนักศึกษาได้ทันทีประสานงานเมื่อเกิดปัญหาในการใช้งานต่าง ๆ กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งติดตามสถานการณ์ในคาบเรียนเพื่อประเมินการแก้ปัญหาและดำเนินการแก้ไข	ดำเนินการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

2. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

การดำเนินการในการปรับปรุงรายวิชา	ผลการดำเนินการ
มีการปรับรูปแบบการเรียนการสอนในรูปแบบการเรียนรู้แบบผสมผสาน (Hybrid learning) ที่เป็นการนำการเรียนการสอนในห้องเรียนมาผสมผสานกับการเรียนการสอนนอกห้องเรียนด้วยระบบการศึกษาทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน แต่อาจารย์ผู้สอนได้ประสบปัญหาต่าง ๆ เช่น นักศึกษาหยุดเรียนโดยไม่แจ้งสาเหตุล่วงหน้ากับอาจารย์ผู้สอน แล้วมาขอทำแบบฝึกปฏิบัติย้อนหลัง หรือนักศึกษาเข้าเรียนออนไลน์โดยไม่แจ้งสาเหตุล่วงหน้ากับอาจารย์ผู้สอน เป็นต้น ซึ่งอาจารย์ผู้สอนรายวิชาได้แจ้งให้นักศึกษาทราบถึงข้อกำหนดในการเรียนรายวิชานี้ในสัปดาห์	นักศึกษาและหน่วยงานต้นสังกัดให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี

แรกของการเรียนว่า หากหยุดเรียนจากการเจ็บป่วยหรืออุบัติเหตุ ต้องมีใบรับรองแพทย์ หรือหากต้องไปปฏิบัติภารกิจใด ๆ ของคณะฯ ให้นำบันทึกข้อความจากคณะฯ เป็นหลักฐานแจ้งอาจารย์ผู้สอน

ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัส COVID-19 ที่ยังคงแพร่ระบาดอยู่ ทำให้นักศึกษาบางคนเลือกใช้วิธีการดูแลตนเองอยู่ที่พักอาศัย ไม่ได้ไปพบแพทย์ ประกอบกับนักศึกษาบางคนมีอาการเจ็บป่วยด้วยสาเหตุอื่น ๆ ที่มีไข้ COVID-19 จึงได้มีการร่วมพูดคุยกับอาจารย์ผู้สอนร่วมในรายวิชาในประเด็นดังกล่าว และได้ข้อสรุปเป็นแนวปฏิบัติสำหรับการเข้าเรียน รายวิชา CS1001 และการเข้าสอบภาคปฏิบัติ รายวิชา CS1001 ดังต่อไปนี้

แนวปฏิบัติสำหรับการเข้าเรียนรายวิชา CS1001

หากนักศึกษามีอาการเจ็บป่วยใด ๆ ที่ไม่ได้ไปพบแพทย์เพื่อทำการรักษา แต่เลือกดูแลตนเองอยู่ที่พักอาศัย หรือมีธุระส่วนตัวอันจำเป็น ให้ทำหนังสือแจ้งมายังอาจารย์ผู้สอนประจำกลุ่ม โดยใช้ไฟล์ตัวอย่างที่แนบมาให้

- หากนักศึกษาพักอาศัยอยู่ที่บ้าน ให้ผู้ปกครองและอาจารย์ที่ปรึกษาลงลายชื่อรับทราบถึงสาเหตุการลา
- หากนักศึกษาพักอาศัยอยู่ที่หอพัก ให้อาจารย์ที่ปรึกษาลงลายชื่อรับทราบถึงสาเหตุการลา

ทั้งนี้ ไม่ว่าในกรณีใด ๆ ให้นักศึกษาแจ้งสาเหตุการลาล่วงหน้ากับอาจารย์ผู้สอนก่อนการเรียนทุกครั้งผ่านทาง MS-Teams แล้วจึงทำหนังสือส่งในภายหลัง หากอาจารย์ผู้สอนเห็นสมควรถึงสาเหตุการลา จึงจะยินยอมให้นักศึกษาทำแบบฝึกปฏิบัติย้อนหลัง

แนวปฏิบัติสำหรับการเข้าสอบภาคปฏิบัติรายวิชา CS1001

- หากนักศึกษามีอาการเจ็บป่วยใด ๆ ต้องเข้าพบแพทย์เพื่อทำการรักษา ให้นักศึกษายื่นใบรับรองแพทย์เพื่อแสดงผลการ

<p>เข้ารักษา พร้อม มฉก.19 ยื่นคำร้องขอเข้าสอบ หรือบันทึกข้อความจากคณะต้นสังกัดของนักศึกษา</p> <p>- หากนักศึกษาติดภารกิจจำเป็นใด ๆ ให้นักศึกษาทำบันทึกข้อความจากคณะต้นสังกัดของนักศึกษา</p> <p>ทั้งนี้ ไม่ว่าจะในกรณีใด ๆ ให้นักศึกษาแจ้งสาเหตุการลาล่วงหน้ากับอาจารย์ผู้สอนก่อนการสอบผ่านทาง MS-Teams แล้วจึงทำหนังสือส่งในภายหลัง หากอาจารย์ผู้สอนเห็นสมควรถึงสาเหตุการลา จึงจะยินยอมให้นักศึกษาเข้าสอบปฏิบัติย้อนหลัง</p>	
---	--

3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

แผนการปรับปรุง	เวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
ควรมีการติดตั้งระบบสำรองไฟ หรือ UPS ที่เครื่องคอมพิวเตอร์ทุกตัว เพื่อเป็นการป้องกันเครื่องคอมพิวเตอร์ไม่ให้เกิดความเสียหายจากปัญหาไฟกระชาก รวมถึงยังรองรับการบันทึกข้อมูลที่ทำอยู่ ณ ปัจจุบัน ไม่ให้สูญหายระหว่างที่กระแสไฟฟ้าขัดข้อง	-	ศูนย์ดิจิทัลเพื่อการศึกษา
ควรมีการปรับปรุงระบบ E-learning ให้มีเสถียรภาพก่อนที่เริ่มเปิดภาคการศึกษา เนื่องจากปัจจุบันการเรียนการสอนในรายวิชานี้ขึ้นอยู่กับระบบ E-learning ทั้งสิ้น	-	ศูนย์ดิจิทัลเพื่อการศึกษา
ควรมีการปรับปรุงระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ให้มีเสถียรภาพก่อนที่เริ่มเปิดภาคการศึกษา เนื่องจากปัจจุบันการเรียนการสอนในรายวิชานี้ขึ้นอยู่กับระบบอินเทอร์เน็ตทั้งสิ้น ไม่ว่าจะเป็นการสืบค้นข้อมูลเพิ่มเติมและการดาวน์โหลดข้อมูลต่าง ๆ ประกอบการทำงานที่ได้รับมอบหมายในชั้นเรียน	-	ศูนย์ดิจิทัลเพื่อการศึกษา

4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ควรเพิ่มจำนวนหน่วยกิตในรายวิชา CS1001 ให้มากกว่าที่เป็นอยู่ เพราะเนื้อหาในรายวิชาค่อนข้างมาก และเป็นสิ่งจำเป็นที่นักศึกษาจะต้องเรียนรู้ในการที่จะออกไปปฏิบัติงานในวิชาชีพของตนเมื่อสำเร็จการศึกษาแล้ว

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

ลงชื่อ นฤดี บุรณะจรรยากุล

วันที่รายงาน 12 ม.ค. 67

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลงชื่อ เปรมรัตน์ พูลสวัสดิ์

วันที่รายงาน 12 ม.ค. 67